



RUTINE – ELEVENES SKOLEMILJØ §9A

ROALD AMUNDSEN VGS

Elevenes skolemiljø- opplæringsloven kapittel 9A

- ✓ Alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring, og skolen har nulltoleranse mot krenkelseser.
- ✓ Fra 1. aug. 2017 er det vedtatt nytt regelverk og nye retningslinjer for skolens arbeid med skolemiljø.



Hva menes med krenkelseser?

- ✓ Mobbing kan sees på som enkeltkrenkelseser i rekkefølge. For å stoppe mobbing, må enkeltkrenkelseser avdekkes og stoppes tidlig, før de blir mange og mer alvorlige. Utgangspunktet bør alltid være den enkeltes opplevelse av å bli krenket, eller andres observasjoner av krenkelseser mot medelever.



Krenkelsesformer kan ta mange former

- Uthengning, Baksnakking og spredning av løgner, Vold og fysiske overgrep, Ødelegging og stjeling av ting
- Trusler og tulletrusler
- Ironi, sarkasmer
- Stemmeleie og herming
- Kroppsspråk (Slutte rekkene når en kommer.) (Flytte stol ut av ringen)
- Slutte å prate når en elev kommer til
- Kallenavn som er negativt ment.
- Kjefting. Gi ordre. Bestemme.
- Stadig negative omtale, kommentarer og erting
- Systematisk avvisning eller sletting av en som internettvenn.
- Varianter av utestenging: Blir ikke ringt til eller kontaktet, mens alle andre samles.
- Negative blikk



Ny paragraf §9A-4: Aktivitetsplikt for å sikre at elever har et trygt og godt psykososialt skolemiljø

- ✓ Aktivitetsplikten erstatter enkeltvedtaket med unntak av tilfeller med bortvisning eller skolebytte.
- ✓ Aktivitetsplikten skal styrke rettighetene til elever som blir krenket.
- ✓ Gjelder på skolen i skoletiden, på skoleveien og aktiviteter i skolens regi.
- ✓ Elevenes egen opplevelse er avgjørende.



Skjerpet aktivitetsplikt

- ✓ En egen regel om skjerpet aktivitetsplikt i saker der en som arbeider på skolen, krenker elever.
- ✓ Skjerpelsen innebærer at **en som arbeider på skolen**, som mistenker eller kjenner til at en annen som arbeider på skolen, krenker en elev, **straks** skal varsle rektor som igjen skal varsle skoleeier.
- ✓ Dersom det er **en i skoleledelsen** som krenker en elev, skal skoleeier varsles direkte av den som fikk mistanke eller kjennskap til krenkingen.
- ✓ Mistanke om denne type saker skal undersøkes straks, og tiltak skal settes inn umiddelbart.



Informasjon til elever og foresatte §9A

Hva	Ansvarlig	Når
Elevene gjøres kjent med skolens rutiner for å skape et godt skolemiljø - §9A	K-lærer	August
Foresatte gjøres kjent med skolens rutiner for å skape et godt skolemiljø - §9A	Rektor/ass rektor	November
Saker knyttet til elevenes skolemiljø tas opp i skolemiljøutvalget og skoleutvalget	Rektor/ass rektor	Jevnlig
Oppdatert informasjon og om rutiner ligger på portalen	Ass rektor	Alltid



Forebyggende tiltak

Hva	Hvem	Når
Elevsamtaler	K-lærer	Ved skolestart og kontinuerlig
Skolestartprogram for vg1 Bli-kjent- program med aktiviteter	K-lærere og elevtjenesten	1. skoleuke
Miljøskapende aktiviteter i pauser.	Miljøarbeider og elevråd	Kontinuerlig
livsmestring i fag – «tankevirus» for vg1	Psykolog Kristian Rem og faglærere	Psykisk helse uke 41
Foredrag om psykisk helse for vg1	Psykolog Kristian Rem	Psykisk helse uke 41
Makkerskap i vg1	K-lærere	Kontinuerlig
Jentegrupper		
Arbeid med klassemiljø	K-lærere og faglærere	Kontinuerlig
Stryket relasjonskompetanse for lærerne	Ledergruppa og elevtjenesten	Kontinuerlig
Roald Games	Miljøarbeider	4 ganger i året i midttimen



Aktivitetsplikten

- ✓ Alle ansatte på skolen er pliktig til å følge med på og gripe inn mot krenkelser der det er mulig. I tillegg er alle pliktig til å varsle rektor ved mistanke om at en elev ikke har et trygt og godt læringsmiljø.
- ✓ Rektor informerer assisterende rektor som iverksetter undersøkelser sammen med rådgivere, miljøarbeider, avdelingsleder og kontaktlærer.
- ✓ Assisterende rektor dokumenterer hvordan aktivitetsplikten har blitt oppfylt og lager tiltaksplan sammen med k-lærer, elev(er) og eventuelt andre ressurspersoner
- ✓ Kontaktlærer involverer foresatte til elever under 18 år

NB! Saksbehandlingsfristen er 5 dager.



Dokumentasjon – hva er gjort for å oppfylle aktivitetsplikten?

	Hva/hvordan	Hvem	Tidspunkt
Oppdagelsen			
Inngripen			
Varsling			
Undersøkelse			
Tiltak			



Aktivitetsplan (skal være et levende dokument)

Hvilke problemer skal tiltakene løse?

Kort situasjonsbeskrivelse:

	Hva	Hvordan	Tidspunkt	Ansvarlig
Hvilke tiltak skal settes inn?				
Evaluering av tiltakene				
Nye tiltak?				

Eksempler på tiltak i aktivitetsplanen

- ✓ Elevsamtaler, samtaler med foresatte, gruppesamtaler, stormøter, klassesamtaler.
- ✓ Mekling
- ✓ Rollespill
- ✓ Jentegrupper (Sisterhood)
- ✓ Klassebytte, skolebytte



Ressurspersoner - interne

Navn	Funksjon	E-post
Tine Jordbræk	Sosialpedagogisk rådgiver	Tine.Jordbrak@roaldamundsen.vgs.no
Silje Løtveit-Moe	Sosialpedagogisk rådgiver	Silje.Lotveit-Pedersen@roaldamundsen.vgs.no
Thomas Friis	Miljøarbeider	Thomas.D.Friis@roaldamundsen.vgs.no
Grethe Aunan Gjermundshaug	Karriererådgiver	Grethe.Aunan.Gjermundshaug@roaldamundsen.vgs.no
Inger Lise Sortland Ulfsnes	Karriererådgiver (permisjon)	Inger.Lise.Sortland.Ulfsnes@roaldamundsen.vgs.no



Ressurspersoner - eksterne

Navn	Funksjon	E-post
Björg Grutle Stavland	Helsesøster	BjorgGrutle.Stavland@oppegard.kommune.no
Katrine Mengkrogen Bjerke	Helsesøster	katrine.mengkrogen.bjerke@oppegard.kommune.no
Ine Barlie	Fysioterapeut	ine.barlie@oppegard.kommune.no
Kristian Rem	Psykolog	kristian.rem@oppegard.kommune.no
Joshua Hewton	PP rådgiver	Joshua.Hewton@afk.no
Annike Stadheim	PP rådgiver	Annike.Stadheim@afk.no
Mia Westby Toreskås	Ruskontakt	Mia.Westby.Toreskas@oppegard.kommune.no
Andreas Teigen	Forebyggende politi	Andreas.teigen@politiet.no

Evaluering av arbeid med skolemiljø

- ✓ R-team (jevnlig)
- ✓ Fellestid med personalet (midtveis i året og ved skoleslutt)
- ✓ Skolemiljøutvalget (jevnlig)



Lenker:

Opplæringsloven:

https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1998-07-17-61#KAPITTEL_11

Utdanningsdirektoratets rundskriv Skolemiljø Udir 3-2017:

<https://www.udir.no/regelverk-og-tilsyn/finn-regelverk/ettertema/Laringsmiljo/skolemiljo-udir-3-2017/>

Guide til skolene «Mobbing og mistrivsel, hva skal skolen gjøre?»

<https://www.udir.no/laring-og-trivsel/skolemiljo/aktivitetsplikt/>

Sjekkliste for arbeid med skolemiljø:

<https://www.udir.no/laring-og-trivsel/skolemiljo/systematisk-forebyggende-arbeid-med-skolemiljo/>

Handlingsplan for å forebygge radikaliserings og ekstremisme:

<http://portalen.akershus-fk.no/ansatt/arbeidsomrader/videregaende-opplering/lover-regler-og-rutiner/>

